



Asistente/a de Marketing

Aprovecha la oportunidad de unirse al equipo de Marketing. Como **Asistente/a de Marketing**, tu misión será dar el soporte necesario al área de Marketing para la consecución de los objetivos.

Entre sus principales funciones estará:

- Asistir al/la responsable y al resto del dpto. en el desarrollo de los planes de acción y en la creación/redacción de los nuevos canales digitales.
- Asistir a al/la responsable del departamento con la gestión, el control de los contratos y el control de facturación mensual.
- Velar por la imagen online y offline de marca en los hoteles, dando soporte al departamento para alcanzar los objetivos de comunicación e imagen, con un contenido actualizado.
- Relación con los medios de comunicación, entidades/asociaciones: redacción de notas, comunicados, convocatorias y dossiers de prensa.
- Apoyar y dar soporte al departamento con la organización de posibles eventos de los hoteles.
- Diseño y creación de campañas de comunicación/publicidad.
- Asistir al/la responsable en las campañas de publicidad del Plan de Marketing Anual.
- Coordinación del merchandising de la compañía y aportación de ideas nuevas anuales.
- Apoyar a los demás integrantes del departamento para la consecución del presupuesto.

• **Si tienes:**

- ✓ Experiencia en departamentos de marketing y/o comunicación.
- ✓ Conocimientos del sector hotelero.
- ✓ Formación superior en y/o Marketing, Publicidad o ADE.
- ✓ Se valorará positivamente la capacidad resolutive y el trabajo en equipo.

• **Como enviar tu CV y normas internas :**

1. Envía tu CV al Departamento de RRHH **antes del 14 de octubre** a: rrhh@grupogarden.com **En el asunto pon el nombre de la vacante del puesto.**
2. Cuando presentes tu candidatura recuerda informar a tu responsable directo/Director/a de Hotel de tu interés por optar a esta posición.
3. El traslado no podrá hacerse efectivo hasta que la plaza que dejes vacante sea previamente cubierta. No obstante, el plazo límite para el traslado será:
 - 3 semanas si actualmente ocupas una posición base en Hotel o corporativo.
 - 5 semanas si ocupas un puesto de Jefatura en Hotel o corporativo.
4. Garden Hotels garantiza la igualdad de trato y oportunidades entre hombres y mujeres en sus procesos de selección.